

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр детского творчества»  
Матвеево-Курганского района

Согласовано  
на Педагогическом совете  
МБУДО «ЦДТ»  
Протокол № 2  
от «25» 12 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительных общеразвивающих программах**  
**МБУДО "Центр детского творчества"**  
**Матвеево – Курганского района**

п. Матвеев Курган

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Примерными региональными требованиями к регламентации деятельности УДОД РО, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Региональных рекомендаций к регламентации деятельности образовательных организаций Ростовской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Матвеево-Курганского района (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к содержанию и оформлению дополнительных общеобразовательных программ (далее – Программа) для педагогов дополнительного образования Центра.

1.3. Программа является основным документом педагога дополнительного образования.

1.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с нагрузкой и авторским видением дисциплины (образовательной области).

1.5. В ЦДТ реализуются следующие дополнительные общеобразовательные программы:

- *типовая* (рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации);

- *модифицированная* (адаптированная) скорректирована конкретным педагогом, авторским коллективом на основе типовых или авторских программ с внесением изменения в отбор содержания, тем, порядка их изучения, изменения в распределении часов, в отборе материала по темам и разделам;

- *экспериментальная* (авторская программа в период апробации);

- *авторская* (программа разработана педагогом или коллективом педагогов, успешно прошедшая период апробации, рекомендованная методическим (педагогическим) советом образовательного учреждения, имеющая внешние рецензии, принявшая участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, конкурсе авторских программ на

муниципальном, региональном или федеральном уровнях).

1.6. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление мотивации к здоровому образу жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.7. Сроки реализации программ зависят от поставленных целей и объема содержания. Для достижения высоких результатов и оказания качественных услуг дополнительного образования срок реализации программ:

- общекультурного (ознакомительного) уровня от 3 месяцев до 2-х лет;
- общекультурного (базового) уровня от 1 года до 3 лет;
- углубленного уровня от 1 года.

1.8. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

## **2. Требования к содержанию структурных разделов программы.**

2.1. Структура дополнительной общеразвивающей программы включает в себя следующие структурные элементы:

1. Титульный лист;

2. Пояснительную записку (в том числе – цель, задачи, планируемый результат);
3. Учебно-тематический план;
4. Содержание программы;
5. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы;
6. Список литературы;

В структуру программы входят все шесть разделов, исключение одного из них не допускается.

### **3. Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы.**

#### **3.1. Титульный лист** содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должность разработчика (автора/авторов) дополнительной общеобразовательной программы;
- название населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

#### **3.2. Пояснительная записка.** В пояснительной записке к дополнительной общеобразовательной программе следует раскрыть:

- краткую характеристику выбранного предмета;
- направленность дополнительной общеобразовательной программы и направление деятельности;
- вид программы (авторская, модифицированная и т.п.) и её уровень (ознакомительный, базовый, углубленный);
- отличительные особенности программы - характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; новизна (*для экспериментальных и авторских программ*), педагогическая целесообразность программы, отличительные черты (*для модифицированных программ*) от имеющихся программ, основные идеи, которые придают программе своеобразие (*для экспериментальных и авторских программ*);

- актуальность (соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности должно базироваться на фактах - цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы (*для экспериментальных и авторских программ*), социальным заказом или мониторингом потребности в данном виде деятельности (*для модифицированных программ*));

- цель (обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна, измерима и реальна) и задачи (конкретные условия достижения цели программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития: научить, привить, развить, способствовать, создать условия, сформировать, воспитать и т.д.) дополнительной общеобразовательной программы;

- адресат программы (на кого рассчитана программа: возраст, пол, круг интересов, уровень подготовки);

- объем программы - сроки реализации дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризует продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

- формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.), виды занятий (определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, экскурсии, творческие отчеты, соревнования, тренировки и другие виды учебных занятий и учебных работ) и режим занятий (периодичность и продолжительность);

- ожидаемые результаты по уровням, разделам и темам программы и способы определения их результативности (планируемые результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные (*для авторских и экспериментальных программ*) и предметные (*для всех программ*) результаты, приобретаемые учащимися в

процессе изучения программы); при проектировании и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы необходимо ориентироваться на метапредметные и личностные результаты образования (Концепция, р. IV), а также предметные. Метапредметные результаты означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений. Личностные результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами: мотивационно-ценностным (потребность в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, мотивация достижения, ценностные ориентации); когнитивным (знания, рефлексия деятельности); операциональным (умения, навыки); эмоционально-волевым (уровень притязаний, самооценка, эмоциональное отношение к достижению, волевые усилия). Предметные результаты содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование; могут включать:

- теоретические знания по программе; практические умения, предусмотренные программой;
- формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы (выставки, фестивали, конкурсы, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.)

### **3.3. Учебно-тематический план** дополнительной образовательной программы:

Учебно-тематический план программы может:

- содержать перечень базовых разделов и тем, включенных в программу;
- быть выстроен в определённой последовательности подачи учебного материала;
- быть распределен по степени сложности и времени, с разбивкой часов на теоретические и практические виды занятий;
- при необходимости, иметь выделенную колонку часов на ведение дополнительных или индивидуальных занятий;

Рекомендуемая примерная форма учебно-тематического плана:

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов				Формы организации занятий	Формы аттестации, диагностики, контроля
		всего	теория	практика	индивидуальные занятия и консультации (при необходимости этой графы)		
1	Раздел 1 «..»						
1.1	Тема						
1.2	Тема						
	И т.д.						
2	Раздел 2 «...»						
2.1	Тема						
2.2	Тема						
<b>Итого часов</b>							

Педагогу не рекомендуется фиксировать в учебно-тематическом плане темы занятий, которые могут быть изменены в ее последующей реализации. В этом случае, в плане отражаются разделы/подразделы видов деятельности, которые будут изучаться при освоении программы.

Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени. Рекомендуемое соотношение теории и практики – 30:70.

Расчёт количества часов в учебно-тематическом плане ведется на одну учебную группу (или одного обучающегося, если это программа индивидуального обучения).

Расчет часов в учебно-тематическом плане происходит в соответствии с Уставом учреждения из расчета учебных недель в год, нормами Сан ПИН, индивидуальной нагрузкой педагога.

Учебно-тематический план должен составляться на каждый год обучения и отражать его особенности.

Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени.

Также в учебно-тематическом плане необходимо закладывать часы:

- на комплектование группы первого года обучения;
- на вводное занятие (введение в программу);
- концертную, выставочную или соревновательную деятельность;
- мероприятия воспитывающего и познавательного характера;

— итоговое занятие, отчетное мероприятие.

В учебно-тематическом плане обозначаются основные разделы и темы (*при необходимости*), его не надо превращать в поурочное планирование.

Родительские собрания, «резерв» (как это встречается в школьных учебных программах) — в учебно-тематический план не включаются.

### **3.4. Содержание изучаемого курса.**

Содержание изучаемого материала. Содержание работы по темам дополнительной общеобразовательной программы можно отразить через краткое описание теоретической информации (теория) и название практических работ (практика) по данной теме.

Телеграфным стилем перечисляются все вопросы, которые раскрывают тему (без методики).

Указываются основные теоретические понятия (без описания) и практическая деятельность учащихся на занятии.

Кроме того, в содержании отдельной темы могут быть указаны формы проведения занятия и формы контроля результатов работы. Содержание должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения; это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом.

Рекомендуемая форма содержания учебно-тематического плана:

Раздел 1. «...»

Тема 1.1

Теория:

Практика:

*или*

Подраздел «...»

Теория:

Практика:

### **3.5. Методическое обеспечение.**

Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы можно представить тремя разделами, которые комплектуются педагогом по своему усмотрению. В методическом обеспечении используется краткое описание используемых материалов. Подробное описание материалов рекомендуется вынести в приложение к образовательной программе и папки УМК:

**1. «Методическое сопровождение программы» может содержать:**

- Методические материалы.
- Методические рекомендации по организации и ведению образовательной работы по программе.
- Рекомендации.
- Условия реализации.
- Методические разработки по темам программы;
- Разработки сценариев открытых мероприятий, занятий, лабораторных работ и т.п.

**2. «Диагностические материалы» могут содержать:**

- Формы аттестации/контроля.
- Оценочные материалы.

**3. «Дидактические материалы» могут содержать** - наглядные, раздаточные, образовательные материалы по различным темам/разделам программы.

### **3.6.Список литературы**

Список литературы включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы, технологические карты); может быть составлен для разных участников образовательного процесса: педагогов, учащихся, родителей и оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

Рекомендуется сформировать несколько списков:

**1. Список использованной литературы** (список литературы, использованной педагогом при написании дополнительной общеобразовательной программы).

**2. Список литературы для педагогов** (список, рекомендованный педагогам (коллегам) для освоения данного вида деятельности):

**3. Список литературы для учащихся** (список, рекомендованной учащимся, для успешного освоения данной дополнительной общеобразовательной программы):

**4. Список литературы для родителей** (материалы, рекомендованные родителям для изучения в целях оказания помощи в обучении и воспитании ребенка, консолидации педагогического и родительского образовательного воздействия).

**5. Список интернет-ресурсов** (список адресов удалённого доступа с образовательной и общеразвивающей информацией; *может являться частью списков 1-4*).

**3.7. Приложения** (*прилагаются к рабочей программе используемой педагогом при работе, и хранятся у него в папке, содержащей программу*). Кроме того, приложения могут использоваться при отправке программы на профессиональный конкурс.

Обязательные приложения к программе:

- Содержание инструктажа по технике безопасности;
- Перечень основных понятий;
- Репертуар на учебный год;
- План концертной, выставочной, соревновательной деятельности объединения.

Так же могут быть включены:

- контрольные вопросы;
- готовые изделия, образцы;
- разработки занятий;
- технологические карты;
- материалы тестирования;
- памятки;
- нормативы зачетов;
- справочные таблицы;
- другие материалы (по выбору педагога).

#### **4. Требования к оформлению образовательной программы.**

4.1. Текст оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word , шрифтом Times New Roman, кегль - 14, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине страницы, на бумаге формата А-4 в книжном формате.

4.2. Все страницы нумеруются последовательно, начиная с 3 страницы. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.

4.3. Заголовки набираются полужирным шрифтом (кегель – 14), выравнивание по центру. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок отделяется от предыдущего текста одним интервалом.

4.4. Приложения нумеруются и располагаются в порядке ссылок на них в тексте документа.

#### **5. Разработка, согласование и утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы.**

5.1. Дополнительная общеразвивающая образовательная программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно, в соответствии со своим индивидуальным подходом к процессу построения образовательной деятельности в объединении.

5.2. Экспертиза дополнительной общеразвивающей программы.

Дополнительные общеразвивающие программы представляются на внутреннюю экспертизу в срок не позднее 15 сентября текущего учебного года. Вновь принятые педагоги дополнительного образования представляют программу в течение 14 дней со дня начала работы в учреждении.

Экспертизу проводит экспертная группа, которая создается приказом директора. В состав экспертной группы входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методисты, опытные педагоги. Результаты экспертизы обсуждаются на методическом совете Центра.

5.3. Порядок утверждения программ.

Программы утверждаются методическим (с правами экспертного) советом Центра, а затем приказом директора в срок не позднее 20 сентября текущего учебного года. В обязательном порядке, экспертизу проходят все новые программы, приступившие к реализации в ЦДТ с текущего учебного года. Повторная экспертиза уже реализуемых в ЦДТ программ, проводится по мере внесения в них существенных изменений или по решению администрации.

5.4. Коррективы в программу вносятся педагогом с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения в программе проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п. 5.2., п. 5.3.

5.5. На основании дополнительной общеразвивающей образовательной программы педагогом дополнительного образования ежегодно разрабатывается план учебно-воспитательной работы, который является нормативным документом при организации образовательного процесса и ведения журнала учета рабочего времени педагога.

## **6. Принятие, прекращение и изменение Положения.**

6.1. Положение о разработке и утверждении образовательных программ Центра является локальным нормативным актом, регулирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

6.2. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается директором МБУДО «ЦДТ».

6.3. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения только после обсуждения на методическом совете.