

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр детского творчества»
Матвеево-Курганского района

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
МБУДО «ЦДТ»
Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ЦДТ»
М.Н. Яркина
«31» августа 2022 г.

**Годовой план работы
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества»
Матвеево-Курганского района**

2022 – 2023 учебный год

п.Матвеев Курган
2022 год

Содержание

I. Введение:

II. Цели и задачи на учебный год.

- цели, задачи;
- основные направления деятельности педагогического коллектива.

III. Общая организация деятельности Центра.

- организация работы по технике безопасности и охране труда;
- режим работы;
- циклограмма деятельности.

IV. Работа с педагогическими кадрами.

- единая методическая тема;
- организация деятельности методической службы;
- повышения квалификации педагогов Центра;
- самообразование педагогических работников;
- аттестация педагогических работников.

V. Информационное обеспечение образовательного процесса.

VI. Организационно-педагогические мероприятия.

VII. Руководство и контроль.

- фронтальный, тематический, персональный контроль;
- график открытых мероприятий.

VIII. Учебно-воспитательная работа.

В 2022-2023 учебном году Центр реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы 4 направленностей:

- художественная;
- социально-гуманитарная;
- естественно-научная;
- туристско-краеведческая.

Организована работа 41 творческого объединения по 40 программам:

1. Художественная направленность:

Название программы	Название объединения
1. «Радуга рукоделия»	1. «Радуга»
2. «Фантазеры»	2. «Фантазеры»
3. «Мастерская «Ассорти»	3. «Мастерская «Ассорти»
4. «Мир в кадре»	4. «Фотография»
5. «Игра на гитаре»	5. «Игра на гитаре»
6. «Апельсин»	6. «Апельсин»
7. «Веселая лепка»	7. «Юный скульптор»
8. «Конструирование и лепка»	8. «Самоцветы»
9. «Конструирование из бумаги»	9. «Бумажные чудеса»
10. «Искусство квиллинга»	10. «Мастерилка»
11. «Магия бисера»	11. «Магия бисера»
12. «Декоративные фантазии»	12. «Декоративные фантазии»
13. «Юный дизайнер»	13. «Рыжий заяц»
14. «Цветные ладошки»	14. «Волшебный сундучок»
15. «Азбука рукоделия»	15. «Азбука рукоделия»
16. «Лоскуток»	16. «Лоскуток»
17. «Азбука вязания»	17. «Азбука вязания»
18. «Танцевальный серпантин»	18. «Танцевальный серпантин»
19. «Читарики»	19. «Читарики»
20. «В мире оригами»	20. «В мире оригами»
21. «Модные штучки»	21. «Модные штучки»
22. «Каблучок»	22. «Каблучок»
23. «Веселые нотки»	23. «Веселые нотки»
24. «Ритмика»	24. «Серпантин»

2. Социально-гуманитарная направленность:

Название программы	Название объединения
1. «Школа КВН»	1. «Школа КВН»

2. «Основы журналистики»	2. «Журналистика»
3. «Мир в кадре»	3. «Фотография»
4. « В мире английского»	4. « В мире английского»
5. «Смышленок-дошколенок»	5. «Смышленок-дошколенок»
6. «Игровая мозаика»	6. «Игровая мозаика»
7. «Военно-патриотическое воспитание»	7. «Миусский рубеж»
8. «Пост №1»	8. «Пост №1»
9. «Стрельба из пневматического оружия»	9. «Стрельба из пневматического оружия»
10.«Игровая мозаика»	10.«Игровая мозаика»
11.«Занимательный английский»	11.«Занимательный английский»

3. Естественно-научная направленность:

Название программы	Название объединения
1. «Юные исследователи»	1.« Юные исследователи»
2. «Ландшафтный дизайн»	2.« Ландшафтный дизайн»
3. «Юный эколог»	3.«Юный эколог» 4. «Зеленая планета»
4. «Я – человек, познаю себя»	5. «Я – человек, познаю себя»

4. Туристско-краеведческая направленность:

Название программы	Название объединения
1. «Краевед»	1.« Юный краевед»
2. «Туризм и краеведение»	2.« Туризм и краеведение»
3. «Юные скалолазы»	3.«Скалолазание»
4. «Русское подворье»	4.« Русское подворье»
5. «Миусский край – капельки России»	5.«Миусский ручеек»

Основная форма образовательного процесса – занятия.

Охват детей разными видами творчества составляет 677 человек.

Состав групп разновозрастной.

II. Цели и задачи на учебный год

Цель образовательной деятельности Центра – обеспечение целостности образовательного процесса на основе компетентного подхода в рамках личностного ориентирования.

Задачи:

- 1) приведение нормативно-правовых документов в области реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствие с требованиями «Закона об образовании в РФ» и «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - 2) реализация дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с поставленными целями и задачами;
 - 3) корректировка, обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ с учетом современных требований;
 - 4) повышение качества дополнительных образовательных услуг;
 - 5) ведение инновационной деятельности;
- Дополнительное образование осуществляется в ходе освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Основные направления деятельности педагогического коллектива.

I. **«Качество образования - путь к успеху»** (развитие системы диагностики и оценки качества, методическая деятельность учреждения)

II. **«Создание условий развития дополнительного образования»** (развитие кадрового потенциала через систему повышения квалификации и инновационной деятельности; комфортная среда; профессиональный стандарт);

III. **«Социализация и самореализация детей и подростков»** (разработка и внедрение воспитательных проектов по направлениям: реализация проектов по выявлению и поддержке одаренных детей и др.).

IV. **«Эффективное сотрудничество»** (развитие работы с заместителями директоров по ВР, руководителями ДОУ; сетевое взаимодействие с ОУ района и другими социальными партнерами).

Ожидаемые результаты реализации плана.

Реализация Плана учебно – воспитательной работы МБУДО ЦДТ Матвеево-Курганского района на 2022-2023 учебный год призвана способствовать:

- ✓ расширению возможностей для творческого развития личности ребенка, реализации его интересов;
- ✓ удовлетворению образовательных, социокультурных, индивидуальных потребностей детей, созданию условий для их творческой самореализации.

III. Общая организация деятельности педагогического коллектива.

Организация работы по технике безопасности и охране.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Приказы по учреждению: «Об обеспечении безопасности жизни и здоровья»	сентябрь	Заместитель директора по УВР

	обучающихся в МБУДО «ЦДТ» Матвеево-Курганского района в 2022-2023 учебном году»		
2.	В каждом учебном кабинете оформить уголок по технике безопасности. Педагогам требовать от учащихся четкого выполнения всех требований инструкций по ТБ	сентябрь в теч. года	Педагоги
3.	Беседы для учащихся о мерах противопожарной безопасности, о правилах поведения при угрозе террористического акта	в теч. года	Педагоги
4.	Вести необходимую документацию по охране труда	постоянно	Председатель комиссии по ОТ
5.	Проводить учебную противопожарную тревогу	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР Завхоз

Режим работы МБУДО «ЦДТ»:

День недели	Время
Понедельник	08.00 – 20.00
Вторник	08.00 – 20.00
Среда	08.00 – 20.00
Четверг	08.00 – 20.00
Пятница	08.00 – 20.00
Суббота	08.00 – 20.00
Воскресенье	08.00 – 20.00

ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБУДО «Центр детского творчества» Матвеево-Курганского района
(помесячная)

Время проведения	Наименование	Ответственные
Ежемесячно	Генеральная уборка и ремонт мебели	Завхоз
	Анализ выполнения режима работы МБУДО ЦДТ - посещаемость, - соблюдение санитарно-гигиенического режима.	Зам.директора по УВР
	Проверка состояния финансовой документации	директор
В течение всего года	Работа по аттестации педагогических кадров. Подготовка аттестационного материала. Проведение аттестации.	Директор, зам.директора по УВР, методист
Сентябрь - май	Участие в традиционных для Центра мероприятиях:	Администрация
	- августовская конференция педагогических и руководящих работников;	
	- День учителя;	
	- новогодние праздники;	
	- месячник военно-патриотической работы;	
	- День защиты детей;	
	- праздники, посвященные Дню матери, 8 Марта, 23 февраля;	
	- отчетный концерт.	
Август	Подведение итогов летнего ремонта. Приемка учреждения к новому учебному году.	Директор Завхоз
	Медосмотр, прохождение санитарного минимума.	Завхоз
	Утверждение нормативно-правовой базы трудовых отношений (должностные инструкции; распределение функциональных обязанностей; трудового договора и т.д.)	Директор
	Подбор кадров, прием на работу	

	новых сотрудников.	
Сентябрь	Неделя безопасности дорожного движения	педагог-организатор
	Конкурс для учащихся и педагогов «Смайлик в моей жизни»	педагог-организатор
	Комплектование творческих объединений.	Администрация, педагоги
	Штатное расписание, тарификация.	Директор
	Педсовет (начало учебного года).	Директор, зам.директора по УВР
	Планирование работы Центра (все виды планов).	Все работники Центра
	Отчет по всем видам деятельности.	Директор, зам.директора по УВР, методист, педагог-организатор
	Социально-педагогический мониторинг.	Методист
	Приказы на начало учебного года.	Директор
	Инструктаж педагогов , воспитанников, обслуживающего персонала	Директор, педагоги, завхоз
	Подготовка Центра, кабинетов к зиме	Завхоз
	Заключение договоров о совместной деятельности (с ОУ района, родителями)	Администрации
	Документация педагогов дополнительного образования	Зам.директора по УВР
	Совещание с обслуживающим персоналом Центра	Завхоз
	Составление расписания занятий	Зам.директора по УВР
	Проведение рекламных кампаний в ОО п.Матвеев Курган	педагог-организатор
Районный конкурс поделок и рисунков «Кошки и не только на окошке»	Педагог-организатор	
Октябрь	Анализ планов работы, учебных программ, внутреннего	Зам.директора по УВР

	контроля и т.д.	Методист
	Празднование Дня учителя: подготовка материалов (фото, видео) для онлайн-поздравлений	Педагог-организатор, педагоги
	Международный день почты: районный конкурс на самое необычное письмо.	Педагог-организатор
	Онлайн фотовыставка «С папой интересно»	Педагог-организатор
Ноябрь	Акция ко дню народного единства. Проведение викторин. Участие в акциях.	Педагог-организатор, педагоги
	День Государственного герба РФ: беседы, акции.	Педагог-организатор
	Праздничные мероприятия ко дню Матери	Педагог-организатор, педагоги
Декабрь	Составление графика отпусков на 2023 год.	Директор
	День добровольца в России: участие в акциях, работа Добропочты.	Педагог-организатор, педагоги
	Подготовка и проведение новогодних праздников	Педагог-организатор
	Итоги работы Центра за календарный год	Директор, зам.директора по УВР
	Собеседование с педагогами по планированию на 3 и 4 четверть.	Администрация
Январь	Организация мероприятий во время зимних каникул	Педагог-организатор
	Педсовет	Директор, зам.директора по УВР
	Проверка документов педагогов дополнительного образования	Зам.директора по УВР
	Подготовка статистической отчетности за прошедший год	Зам.директора по УВР
	Участие в районных мероприятиях	Педагог-организатор, методист
Февраль	День защитника Отечества	Педагог-организатор, педагоги
	Подготовка к празднику 8 Марта	Педагог-организатор, педагоги

	Учебные тренировки по пожарной безопасности	Зам.директора по УВР
Март	Организация мероприятий с детьми во время весенних каникул	Педагог-организатор, методист
	Празднование 8 марта	Администрация, педагоги
	Выставка в окнах «Весна-красна»	Педагог-организатор, педагоги
	Конкурс-выставка «Щедрая масленица»	Администрация, педагоги
	Подготовка отчета о результатах самообследования образовательной организации	Зам.директора по УВР
	День воссоединения Крыма и России: виртуальная выставка	Педагог-организатор
Апрель	Разработка планов работы на лето	Администрация, методист, педагоги
	Изучение запросов родителей учащихся на дополнительные образовательные услуги для планирования на следующий учебный год	Администрация, методист, педагоги
	День космонавтики	Педагог-организатор
	Диагностика интересов обучающихся	Администрация, методист, педагоги
	Всемирный день Земли: участие в акциях, экологическом фестивале.	Педагог-организатор
Май	Празднование дня Победы	Педагог-организатор, педагоги
	Акция к 9 Мая	Педагог-организатор, педагоги
	Выставка лучших работ ЦДТ	Педагог-организатор, педагоги
	Уточнение графика отпусков педагогов и технического персонала МБУДО «ЦДТ»	Директор, делопроизводитель
	Начало работы по планированию деятельности МБУДО «ЦДТ» на следующий учебный год	Администрация, методист, педагоги
	Отчетный концерт Центра	Администрация, методист, педагоги
	Подготовка праздника 1 июня	Педагог-организатор,

		педагоги
Июнь	Проведение праздника, посвященного Дню защиты детей	Педагог-организатор, педагоги
	Организация летнего лагеря воспитанников	Администрация, методист, педагог-организатор, педагоги
	Ремонтные работы МБУДО «ЦДТ»	Администрация, завхоз
	Акция ко дню защиты детей	Педагог-организатор, педагоги
	Акция ко дню России	Педагог-организатор, педагоги
Июль, август	Организация летних мероприятий для обучающихся	Администрация, педагоги

IV. Работа с педагогическими кадрами

Единая методическая тема: «Современные педагогические технологии как фактор формирования качества образовательного процесса в «Центре детского творчества»»

Цели:

- совершенствование содержания и технологий дополнительного образования детей в Центре в условиях модернизации современного образования на основе компетентного подхода в рамках личностно-ориентированной парадигмы;
- развитие профессиональных компетентностей педагогов Центра;
- развитие единого социокультурного и образовательного пространства в условиях интеграции ЦДТ и общеобразовательных школ района;
- непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников ЦДТ;
- мотивация педагогического коллектива к работе в режиме инновационной деятельности.

Задачи:

- организация работы МС, направленной на модернизацию образовательного процесса в соответствии с Уставом, Концепцией развития дополнительного образования и Программой развития ЦДТ;
- создание условий в ЦДТ для реализации воспитательных компонентов и новых педагогических технологий личностно-ориентированной направленности;

- разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ нового поколения по различным видам досуговой и образовательной деятельности, научно-методических и дидактических материалов;
- организация повышения квалификации педагогических работников Центра;
- выявление, изучение, формирование, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов ЦДТ;
- создание прикладной методической продукции (методические рекомендации по проведению воспитательных мероприятий, конкурсов, выставок, сценарии праздников и др.).
- использование коммуникационных технологий для распространения опыта работы педагогических работников Центра.

Организация деятельности методической службы

№	Содержание и формы работы	Сроки	Ответственные
1.	Организовать методическую помощь педагогам Центра в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания в системе дополнительного образования детей.	в течение года	Методист
2.	Принимать активное участие в проведении семинаров, практикумов, МО по повышению квалификации педагогов Центра, согласно планов работы.	в течение года	Директор, методист
3.	Работа по изучению, систематизации материалов периодических изданий, методической и научно-популярной литературы, аудио- и видео материалов по вопросам дополнительного образования и воспитания детей и подростков.	в течение года	Методист, педагоги
4.	Пополнять картотеку новых форм работы,	в течение года	Методист, педагоги

	воспитательных систем, инновационных педагогических технологий с целью совершенствования образовательного процесса и повышения профессиональной компетентности педагогов.		
5.	Продолжить работу методического объединения педагогов дополнительного образования Центра.	1 раз в квартал	Методист
6.	Проводить индивидуальные и групповые консультации, собеседования с педагогами учреждения по вопросам организации деятельности, совершенствования образовательного процесса.	в течение года	методист
7.	Знакомить педагогов учреждения с новинками специальной, методической литературы, с опытом работы коллег системы дополнительного образования в районе, области, стране.	систематически	Администрация, методист
8.	Принять участие в конкурсах методических материалов	2 полугодие	Методист, педагоги
9.	Исследование педагогических, психологических и социальных проблем, имеющих актуальную и практическую значимость для обеспечения инновационных процессов в Центре	в течение года	Администрация, методист
10	Создание различных видов информационно-методической продукции, способствующей распространению методических знаний.	в течение года	методист

11	Ведение постоянного мониторинга эффективности реализации дополнительных образовательных программ.	в течение года	Зам.директора по УВР
12	Проведение мониторинга удовлетворенности детей, родителей предоставляемыми услугами.	в течение года	Педагог-организатор, методист, педагоги

Повышение квалификации педагогических работников МБУДО «ЦДТ»

№	Содержание	Участники	Время	Ответственный
1.	Повышение квалификации на курсах	Коньков Н.С. Печерский И.А.	2022-2023 уч.год	зам.директора по УВР
2.	Аттестация	Печерский И.А	июнь 2023г.	зам.директора по УВР
3.	Самообразование	педагоги, методисты	в течение года	зам.директора по УВР, методист
4.	Работа с молодыми специалистами и вновь принятыми на работу (помощь в составлении документации)	педагоги	в течение года	администрация
5.	Взаимопосещение мероприятий	все педагогические работники	по плану	администрация
6.	Открытые занятия и мастер-классы	все педагогические работники	по плану	администрация
7.	Педагогические советы	все педагогические работники, администрация	по плану	администрация

Самообразование педагогических работников (КПК)

№ п/п	Ф.И.О. аттестуемого	должность	Образование	Дата пройденных курсов	Планирование прохождения курсов
-------	---------------------	-----------	-------------	------------------------	---------------------------------

1.	Деращиц С.Н.	п.д.о.	высшее	2022	2025
2.	Коньков Н.С.	п.д.о.	высшее	2019	2022
3.	Молчанов А.К.	п.д.о.	высшее	2022	2025
4.	Молчанова О.А.	п.д.о.	высшее	-	2025
5.	Ножко Ю.Н.	п.д.о.	ср.-спец.	2022	2025
6.	Печерский И.А.	п.д.о.	высшее	2019	2022
7.	Самойленко Е.В.	п.д.о.	высшее	2022	2025
8.	Сапрыкина Е.В.	п.д.о.	высшее	2022	2025
9.	Сапрыкина С.Н.	п.д.о.	высшее	2022	2025
10.	Слизкая А.А.	пед- организатор		2022	2025
11.	Стружко Н.А.	п.д.о.	ср.-спец.	2022	2025
12.	Суркова О.П.	п.д.о.	ср.-спец.	2022	2025
13.	Чучалова Е.А.	методист	высшее	2022	2025

Аттестация педагогических работников

Основные

№	ФИО	Должность	Год прохождения аттестации	Год очередной аттестации	Присвоенная категория
1.	Коньков Николай Сергеевич	п.д.о.	-	-	б/к
2.	Молчанов Андрей Константинович	п.д.о.	22.05.2020	22.05.2025	первая
3.	Ножко Юрий Николаевич	п.д.о.	22.05.2020	22.05.2025	первая
4.	Деращиц Светлана Николаевна	п.д.о.	-	-	б/к
5.	Печерский Иван Алексеевич	п.д.о.	22.06.2018	22.06.2023	первая
6.	Самойленко Елена Владимировна	п.д.о.	24.12.2021	24.2.2026	первая
7.	Сапрыкина Елена Вячеславовна	п.д.о.	27.05.2022	27.05.2027	высшая
8.	Сапрыкина Светлана Николаевна	п.д.о.	-	-	б/к
9.	Стружко Надежда Анатольевна	п.д.о.	24.12.2021	24.12.2026	высшая
10.	Чучалова Елена Анатольевна	п.д.о.	26.02.2021	26.02.2026	высшая
11.	Суркова Ольга	п.д.о.	-	-	б/к

	Павловна				
12.	Молчанова Олеся Андреевна	п.д.о.	-	-	б/к
13.	Слизкая Анна Александровна	педагог-организатор	26.11.2021	26.11.2026	первая

Совместители

№	ФИО	Должность	Год прохождения аттестации	Год очередной аттестации	Присвоенная категория
1.	Богомаз Аксинья Анатольевна	п.д.о.	-	-	б/к
2.	Быков Михаил Владимирович	п.д.о.	-	-	б/к
3.	Грунтовская Елена Николаевна	п.д.о.	24.01.2020	24.11.2025	высшая
4.	Демяник Елена Анатольевна	п.д.о.	21.05.2021	21.05.2026	высшая
5.	Денисенко Евгения Автондиловна	п.д.о.	-	-	б/к
6.	Жуйко Марина Леонидовна	п.д.о.	23.12.2016	23.12.2021	высшая
7.	Зазулевская Александра Ивановна	п.д.о.	20.04.2018	20.04.2023	высшая
8.	Казак Елена Ивановна	п.д.о.	-	-	б/к
9.	Котова Оксана Михайловна	п.д.о.	21.03.2021	21.03.2026	высшая
10.	Кравцова Ирина Леонидовна	п.д.о.	-	-	б/к
11.	Левченко Ольга Валентиновна	п.д.о.	24.04.2020	24.04.2025	высшая
12.	Макеенкова Алла Владимировна	п.д.о.	21.05.2021	21.05.2026	первая
13.	Миусский Валерий Александрович	п.д.о.	24.04.2020	24.04.2025	высшая
14.	Палий Елена Васильевна	п.д.о.	-	-	б/к
15.	Ромашкина Ирина Геннадьевна	п.д.о.	-	-	б/к
16.	Сагайдачный Анатолий Борисович	п.д.о.	24.12.2021	24.12.2026	высшая
17.	Скрипникова Ольга	п.д.о.	-	-	б/к

	Александровна				
18.	Усатенко Екатерина Михайловна	п.д.о.	-	-	б/к
19.	Усатенко Екатерина Михайловна	п.д.о.	-	-	б/к
20.	Филимонова Татьяна Николаевна	п.д.о.	20.11.2020	20.11.2025	высшая
21.	Хардина Наталья Анатольевна	п.д.о.	-	-	б/к
22.	Червякова Людмила Викторовна	п.д.о.	26.02.2021	26.02.2026	высшая
23.	Чикина Светлана Витальевна	п.д.о.	22.04.2022	22.04.2027	первая
24.	Шарипова Снежана Викторовна	п.д.о.	20.11.2020	20.11.2025	высшая
25.	Шереверова Юлия Юрьевна	п.д.о.	-	-	б/к
26.	Шушкова Галина Николаевна	п.д.о.	-	-	б/к

V. Информационное обеспечение образовательного процесса.

Наименование	Сроки	Ответственные
Подготовка стендового материала	в течение года	Лозина Н.А. Слизкая А.А. Чучалова Е.А.
Подготовка информационного материала о работе Центра в СМИ	в течение года	Слизкая А.А.
Оформление страниц на сайте ЦДТ	в течение учебного года	Чучалова Е.А.

VI. Организационно-педагогические мероприятия.

Организационная работа

Вид работы	Сроки	Ответственные
Проведение дней открытых дверей	Май, сентябрь	Администрация, педагоги д.о.
Распространение рекламных объявлений по школам	до 7 сентября	Администрация, педагоги д.о.
Проверка планов и программ	до 30 сентября	Зам.директора по УВР, методист

Организация учебной работы	15 сентября	Администрация, методист, педагоги д.о.
Комплектование групп	до 1 октября	педагоги д.о.
Составление расписания	до 15 сентября	Зам.директора по УВР
Планировка работы объединений на каникулы	1 раз в четверть	педагоги д.о.

№	Содержание и формы работы	Сроки	Ответственные
1.	Составить, обсудить, утвердить и оформить перспективный план работы ЦДТ на 2022-2023 учебный год	сентябрь-октябрь	Лозина Н.А.
2.	Провести расстановку педагогических кадров на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Яркина М.Н.
3.	Разработать, оформить и утвердить учебный план ЦДТ на 2022-2023 учебный год, программы деятельности детских объединений	сентябрь	Лозина Н.А.
4.	Провести тарификацию педагогических работников на 2022-2023 учебный год, скорректировать штатное расписание	сентябрь	Яркина М.Н.
5.	Собеседование с педагогами по всем видам планирования	сентябрь	Лозина Н.А. Слизкая А.А. Чучалова Е.А.
6.	Проводить планерки, совещания, консультации по текущим вопросам с различными категориями работников	1 раз в 2 недели	Яркина М.Н.
7.	Осуществлять контроль за организацией образовательного процесса, досуга обучающихся	в течение года	Лозина Н.А. Слизкая А.А.
8.	Провести очередную аттестацию педагогических работников с целью присвоения заявленной квалификационной категории		
	- индивидуальные и групповые	регулярно	Лозина Н.А.

	консультации		
	-пополнение и оформление методических материалов педагогов	систематически	Чучалова Е.А.
9.	Составление и реализация планов работы ЦДТ в каникулярное время	ноябрь, январь, март, июнь	Слизкая А.А.
10.	Разработка программы летней площадки	май	Слизкая А.А.

Содержание образовательного процесса

№	Содержание	сроки	Ответственные
1.	Организовать на базе ЦДТ результативную работу детских объединений детей в возрасте от 5 до 18 лет	сентябрь	Лозина Н.А. Слизкая А.А.
2.	Осуществлять в единстве обучение, воспитание и развитие детей в процессе освоения дополнительных образовательных программ 4 направленностей: художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной, естественно-научной.	в течение всего периода обучения	педагоги д.о.
3.	Продолжить работу с одаренными детьми по развитию их творческих способностей, профессиональному самоопределению	в течение периода обучения	педагоги д.о.
4.	Привлекать к работе в детских объединениях детей с ограниченными возможностями здоровья, опекаемых детей, ребят из социально незащищенных слоев населения, попавших в трудную жизненную ситуацию.	в течение периода обучения	педагоги д.о.
5.	Изучать и опробировать на практике новые педагогические технологии, позволяющие обучающимся овладевать	в течение периода обучения	педагоги д.о.

	техникой мышления, понимания, рефлексии, действий, коммуникации.		
б.	Разработка и апробация программно-методического обеспечения мониторинговой системы.	в течение периода обучения	методист

VII. Руководство и контроль.

Фронтальный, тематический, персональный контроль

Содержание	Сроки	Ответственные	Итоги
Готовность к новому учебному году (материально-техническая база, комплектование объединений, состояние документации).	сентябрь	администрация	совещание при директоре
Ревизия образовательных программ, проведение их в соответствии с современными требованиями	1 полугодие	зам.директора по УВР	совещание при директоре
Текущий фронтальный контроль:			
- сохранение контингента учащихся	в течение учебного года	зам.директора по УВР	совещание при директоре
- ведение документации	в течение учебного года	Директор, зам.директора по УВР	совещание при директоре
- выполнение планов воспитательной работы	в течение учебного года	зам.директора по УВР	совещание при директоре
- состояние техники безопасности и охраны труда	в течение учебного года	Директор, зам.директора по УВР	совещание при директоре
- проверка выполнения учебных программ, их теоретической и практической частей	в течение учебного года	методист	совещание при директоре
Итоговый фронтальный контроль:			
- завершение учебного года, итоги работы за год	май	Лозина Н.А.	педсовет

- оценка деятельности педагогов, результаты работы объединений		Слизкая А.А.	
- диагностика эффективности методической работы		Чучалова Е.А.	
Тематический контроль:			
Анализ результатов образовательной деятельности за 1 полугодие	январь	Лозина Н.А.	справка
Анализ результатов воспитательной деятельности за 1 полугодие	январь	Слизкая А.А.	справка
Организация работы с родителями	в течение года	Слизкая А.А.	справка
Работа педагогов по планам самообразования	в течение года	Лозина Н.А.	МО
О выполнении решений Педсоветов, приказов	в течение года	Яркина М.Н.	совещание при директоре
Персональный контроль:			
Изучение готовности к работе вновь принятых педагогов, их адаптация в педагогическом коллективе, к требованиям в ЦДТ	сентябрь-октябрь	Яркина М.Н. Лозина Н.А.	собеседование, рекомендации, оказание методической помощи
Изучение работы педагогов по использованию современных педагогических технологий	март	Яркина М.Н. Чучалова М.Н.	педсовет
Контроль и оценка деятельность аттестующихся педагогов; изучение их опыта по организации учебно-воспитательной работы	в течение года	Яркина М.Н. Лозина Н.А.	Представление, творческие отчеты, обобщение опыта
Взаимопосещение занятий	в течение года	Яркина М.Н. Лозина Н.А.	Анализ и самоанализ занятий и мероприятий

Методика преподавания	по графику	Чучалова Е.А.	Собеседование, рекомендации, оказание методической помощи
Посещение открытых воспитательных мероприятий	по графику	Лозина Н.А. Слизкая А.А.	Собеседование, рекомендации, обобщение опыта работы

График посещения занятий

Объединение	педагог	Месяцы						
		октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель
«Игровая мозаика»	Суркова О.П.	+				+		
«Фотография»	Молчанов А.К.		+				+	
«Игра на гитаре»	Ножко Ю.Н.	+				+		
«Апельсин»	Печерский И.А.		+				+	
«Юный скульптор»	Самойленко Е.В.		+					+
«Самоцветы»	Самойленко Е.В.		+				+	
«Бумажные чудеса»	Сапрыкина Е.В.			+				+
«Мастерилка»	Сапрыкина Е.В.			+				+
«Магия бисера»	Сапрыкина С.Н.			+			+	
«Декоративные фантазии»	Сапрыкина С.Н.	+				+		
«Рыжий заяц»	Стружко Н.А.			+				+
«Волшебный сундучок»	Стружко Н.А.	+				+		
«Журналистика»	Молчанов А.К.		+				+	
« Туризм и краеведение»	Коньков Н.С.	+				+		

«Скалолазание»	Коньков Н.С.	+				+		
«Зеленая планета»	Дерачиц С.Н.			+				+
«Азбука Вязания»	Казак Е.И.		+				+	

График открытых мероприятий

№	Дата	Педагог	Объединение
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

IX. Учебно-воспитательная работа.

ПЛАН

ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБУ ДО ЦДТ МАТВЕЕВО- КУРГАНСКОГО РАЙОНА

СОГЛАСНО «СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДО 2025 ГОДА»

Согласно «Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года» утвержденная Правительством РФ от 29.05. 2015г.№ 996-Р приоритетной задачей в сфере воспитания «является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины».

В системе дополнительного образования Стратегия создает условия для формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современных детей, социальный и психологический контекст их развития, формирует предпосылки для консолидации усилий семьи, общества и государства, направленных на воспитание подрастающего и будущих поколений и в воспитательной системе Матвеево-Курганского района.

Стратегия опирается на систему духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством.

Стратегия ориентирована на развитие социальных институтов воспитания, обновление воспитательного процесса в системе общего и дополнительного

образования, в сферах физической культуры и спорта, культуры на основе оптимального сочетания отечественных традиций, современного опыта, достижений научных школ, культурно-исторического, системно-деятельностного подхода к социальной ситуации развития учащегося.

Цель: создание условий для воспитания свободной, интеллектуально развитой, духовно богатой, физически здоровой личности, ориентированной на высокие нравственные ценности, способной к самореализации и самоопределению в современном обществе, склонной к овладению различными профессиями, с гибкой и быстрой ориентацией в решении сложных жизненных проблем.

Задачи:

1. Гуманизация воспитательного процесса, выражающаяся в создании условий для всемерного развития личности, для побуждения ее к самоанализу, саморазвитию, самооценке, самовоспитанию.
2. Формирование представлений о здоровом образе жизни, сохранение психического и физического здоровья.
3. Формирование у детей общечеловеческих норм морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, веры в созидательные возможности человека, терпимости по отношению к людям).
4. Формирование духовно-нравственных ориентиров на основе традиционных общечеловеческих и христианских ценностей
5. Продолжение формирования воспитывающей среды, способствующей духовному, нравственному, физическому развитию и социализации.
6. Развитие индивидуальных интересов детей в процессе сотворчества воспитанника и педагога, а также самостоятельного творчества ребенка.
7. Воспитание активной жизненной позиции, чувства долга, готовности взять на себя ответственность за судьбу страны.
8. Совершенствование работы органов ученического самоуправления.
9. Создание условий для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования.

Приоритетные направления воспитательной работы Центра на 2022-2023 учебный год:

- Гражданско - патриотическое воспитание;
- Духовное - нравственное воспитание;
- Приобщение учащихся к культурному наследию;
- Физическое развитие и культура здоровья;
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- Экологическое воспитание

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ ВОСПИТЫВАЮЩЕЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- Занятия;
- работа творческих объединений;
- коллективные творческие дела;
- конкурсы, интеллектуальные игры;
- викторины, сюжетно-ролевые игры, праздники, фестивали;
- устные журналы, пресс- конференции, диспуты, иное;
- детское и молодежное социальное проектирование;
- экскурсии, туристические путешествия.

ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: создание целостной системы гражданско-патриотического воспитания в Центре, ориентированного на становление и развитие личности, готовой жить в гражданском, демократическом обществе и правовом государстве; демократическом обществе и правовом государстве; свободной, обладающей чувством собственного достоинства, гуманистически ориентированной; любящей свою семью, школу, край; личности культурной, нравственной;

Задачи:

1. Сохранение исторической преемственности поколений, развитие национальной культуры, воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию России.
2. Формирование духовно-нравственных качеств личности.
3. Воспитание патриотов России, граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих национальную и религиозную терпимость.
4. Формирование трудовой мотивации, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения в социуме.
5. Формирование социальной и коммуникативной компетентности учащихся средствами всех учебных дисциплин.

№	Мероприятие	сроки	ответственные
1.	<p>Месячник безопасности.</p> <p>Проведение инструктажей с учащимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по охране труда по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте; - инструктаж по охране труда (вводный) инструктаж по электробезопасности; - инструктаж по пожарной безопасности; - инструктаж по безопасности 	в теч.года	Слизкая А.А. педагога

	во время Новогодних праздников		
2.	Оформление стендового материала для учащихся по правилам безопасности «Островок безопасности»	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
Патриотическое воспитание			
3.	День героев России	декабрь	Слизкая А.А. педагоги
4.	Участие и проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики	апрель	Слизкая А.А. педагоги
5.	Участие в мероприятиях, приуроченных 9 Мая	май	Слизкая А.А. педагоги
6.	Участие в мероприятии День памяти и скорби	июнь	Слизкая А.А. педагоги
7.	Участие в социально-значимых проектах года	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги

ДУХОВНО- ПРАВСТВЕННОЕ И ВОСПИТАНИЕ

Цель: формирование духовности и культуры подрастающего поколения в контексте национальной культуры; формирование моральных качеств человека на основе религиозных ценностей.

Задачи:

1. формирование у учащихся ценностных представлений о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл и ценность жизни, справедливость, милосердие, проблема нравственного выбора, достоинство, любовь и др.):
2. формирование у учащихся представлений о духовных ценностях народов России, об истории развития и взаимодействия национальных культур;
3. формирование у учащихся набора компетенций, связанных с усвоением ценности многообразия и разнообразия культур, философских представлений и религиозных традиций, с понятиями свободы совести и вероисповедания, с восприятием ценности терпимости и партнерства в процессе освоения и формирования единого культурного пространства;
4. формирование у учащихся комплексного мировоззрения, опирающегося на представления о ценностях активной жизненной позиции и нравственной ответственности личности, на традиции своего народа и страны в процессе определения индивидуального пути развития и в социальной практике.

№	Мероприятие	сроки	ответственные
1.	Оформление Социального паспорта учреждения на учебный год	сентябрь	администрация
2.	Организация и проведение	октябрь	Слизкая А.А.

	мероприятий, посвященных Дню пожилого человека		педагоги
3.	Организация работы мастер-классов для детей и их родителей	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
4.	Профилактическая работа и работа с детьми «группы риска» и ОВЗ	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
5.	Праздничные мероприятия ко Дню матери	ноябрь	Слизкая А.А. педагоги

ТРУДОВОЕ ВОСПИТАНИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ

Цель: Создание условий для развития самостоятельной, активно развивающейся творческой личности, способной к адаптации и самореализации в обществе

Задачи:

1. Оказание поддержки учащимся в процессе приобретения ими представлений о мире профессий.
2. Создание условий для изучения учащихся своих профессиональных возможностей с целью дальнейшего самоопределения и самореализации.
3. Способствование проектированию подростками своих жизненных профессиональных планов с учётом рынка труда.
4. Закрепление у учащихся навыков сознательного отношения к труду.

№	Мероприятие	сроки	ответственные
1.	Привести в систему работу по трудовому воспитанию и профориентации в объединениях.	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
2.	Обновить формы трудовой деятельности учащихся ЦДТ по новым направлениям	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
3.	В план работы объединений включить: профориентационную работу отдельным направлением	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
4.	Развивать связи с предприятиями и общественными организациями города для проведения экскурсий (совместно с Центром занятости населения)	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
5.	Организация и проведение мероприятий по профориентации	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги
6.	Участие в акциях, трудовых десантах, субботниках	в теч.года	Слизкая А.А. педагоги

ПРИБЛИЖЕНИЕ ДЕТЕЙ К КУЛЬТУРНОМУ НАСЛЕДИЮ

Цель: создание равных для всех детей возможностей доступа к культурным ценностям.

Задачи:

1. Формирование условий для проявления и развития индивидуальных творческих способностей;
2. Формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, собственных эстетических предпочтений и освоение существующих эстетических эталонов различных культур и эпох, развитие индивидуальных эстетических предпочтений в области культуры;
3. Формирование основ для восприятия диалога культур и диалога цивилизаций на основе восприятия уникальных и универсальных эстетических ценностей.

Мероприятия		Сроки	Ответственные
День открытых дверей: рекламно-информационная акция: - привлечение учащихся в объединения; - выходы в школу; - выставки детских работ; - выступление на мероприятиях, проводимых Центром и ОУ.		сентябрь май	Администрация, педагоги
Размещение информации о мероприятиях, фотоотчеты, своевременное качественное и полное обновление на официальном сайте МБУДО «ЦДТ»		в теч.года	Чучалова Е.А.
Организация внеплановых мероприятий		в теч.года	Слизкая А.А. Чучалова Е.А. педагоги
1.	Проведение Новогодних елок и праздников для учащихся	декабрь	Слизкая А.А. педагоги
2.	Участие в рождественских мероприятиях	январь	Слизкая А.А. педагоги
3.	Конкурс изобразительного и декоративно-прикладного искусства среди педагогов «Мир моих увлечений»	декабрь	Чучалова Е.А. педагоги
4.	Выставка в окнах «Весна-красна»	март	Слизкая А.А. педагоги
5.	Конкурс-выставка «Щедрая масленица»	март	Слизкая А.А. педагоги
6.	Акция к 9 мая	май	Слизкая А.А. педагоги

7.	Выставка лучших работ ЦДТ	май	Слизкая А.А. педагоги
8.	Отчетное мероприятие	май	Слизкая А.А. педагоги
9.	Акция и мероприятия ко дню защиты детей	июнь	Слизкая А.А. педагоги
10.	Акция ко дню России	июнь	Слизкая А.А. педагоги

ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: развитие устойчивого интереса к познанию природы, формирование экологической и эстетической культуры учащихся.

Задачи:

1. Показать детям красоту природы, ее познавательную, оздоровительную и практическую значимость.
2. Дать им начальные сведения об экологии, взаимодействии человека и окружающей среды, ответственности каждого человека за сохранность нашей планеты.
3. Формирование понятий о своей малой Родине (родном городе, улице, Центр), семье, а также обучение младших школьников первичным навыкам охраны и защиты родной природы пробудить в детях стремление беречь природу как источник красоты, радости, вдохновения, как условие существования человечества.
4. Развить познавательную, творческую, общественную активность учащихся в ходе экологической деятельности.
5. Воспитать эстетическое и нравственное отношение к окружающей среде, умение вести себя в ней в соответствии с общечеловеческими нормами морали.

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Участие в акции «Начни с дома своего»	апрель	Бутенко М.В. педагоги
Разбивка клумб и работа на территории ЦДТ	апрель-июнь	Бутенко М.В. педагоги
35 лет со дня аварии на Чернобыльской АЭС. Час информации с учащимися «В память о Чернобыле»	апрель	Бутенко М.В. педагоги

ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И КУЛЬТУРА ЗДОРОВЬЯ (ФИЗИЧЕСКОЕ, ПСИХИЧЕСКОЕ, СОЦИАЛЬНОЕ)

Цель: Построение здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию уклада Центра

Задачи.

1. повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры учащихся, родителей;
2. формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей.
3. привлечение «внешних» специалистов (психологов, медицинских работников, спортсменов) для участия в мероприятиях, связанных с пропагандой здорового образа жизни и развития массового спорта

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение и выполнение «Гигиенических требований и санитарно-гигиенических правил и норм».	постоянно	Лозина Н.А.
2	Провести инструктажи «Правила поведения на водоемах в осенний - весенний период» Проведение бесед «Осторожно, сосулька», «Осторожно паводок», «О безопасности поведения на дороге» и др.	в теч. года	Слизкая А.А. педагоги
2	Реализация плана каникул: осенних, зимних, весенних, летних (отдельный план)	Октябрь. Декабрь, март, июнь, июль, август	Слизкая А.А. педагоги
3.	Проведение однодневных и многодневных походов	в течение года	Слизкая А.А. педагоги
7.	Участие в акции «Летний лагерь-территория здоровья!»	июнь	Слизкая А.А. педагоги
8	Профилактические беседы на темы охраны здоровья детей.	в теч. года	Слизкая А.А. педагоги

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п\п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Организация информированности родительской общественности о наличии и работе творческих объединений в Центре детского творчества: «День открытых дверей»	Сентябрь	Педагоги ДО
2	Привлечение родительской общественности к участию в работе творческих объединений	в теч. года	Педагоги ДО

3	Организация и проведение родительских собраний в детских объединениях	в теч. года	Педагоги ДО
4	Проведение концертов, отчетных творческих выступлений, открытых занятий для родительской общественности с целью демонстрации достижений учащихся	в теч. года	Педагоги ДО
5	Праздник, посвящённый Дню матери.	Ноябрь	Педагоги ДО
6	Новогодние мероприятия	Декабрь	Педагоги ДО
7	Организация каникулярного времени	в теч. года	Педагоги ДО
8	Международный женский день 8 Марта	Март	Педагоги ДО
9	Бессмертный полк	Май	Педагоги ДО
10	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню семьи. <ul style="list-style-type: none"> • Акция «Нам вместе весело»; • «Мой дом – моя крепость» 	Май, июнь	Педагоги ДО
11	День защиты детей- праздник для детей и родителей	1 июня	Педагоги ДО
12	Мероприятия по окончанию учебного года	Май	Педагоги ДО